

Міністерство освіти і науки України
Відокремлений структурний підрозділ
„Дружківський житлово-комунальний фаховий коледж
Донбаської національної академії будівництва і архітектури”

ЗАТВЕРДЖЕНО

Педагогічною радою

ВСП „ДЖКФК ДонНАБА”

Протокол № 5 від «18» 09 2021р.

Голова педагогічної ради

 Т.С.Брожек



ПОЛОЖЕННЯ

про внутрішню систему забезпечення якості освіти
у ВСП „Дружківський житлово-комунальний фаховий коледж
Донбаської національної академії будівництва і архітектури”

1. Загальні положення

1.1 Внутрішня система забезпечення якості освітньої діяльності та якості фахової передвищої освіти (далі – ВСЗЯ) інтегрована в загальну систему управління якістю освіти Відокремленого структурного підрозділу „Дружківський житлово-комунальний фаховий коледж Донбаської національної академії будівництва і архітектури” (далі – Коледж). Вона має гарантувати якість освітньої діяльності Коледжу і забезпечувати стабільне виконання ним вимог чинного законодавства, державних та галузевих стандартів освіти, органів ліцензування та акредитації.

1.2 Положення про ВСЗЯ у Коледжі (далі - Положення) розроблене у відповідності до Законів України «Про освіту» та «Про фахову передвищу освіту», Постанови Кабінету Міністрів України від 30.12.2015р. №1187 „Про затвердження ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти” та передбачає:

1) визначення публічної політики, принципів та процедур забезпечення якості фахової передвищої освіти, що інтегровані до загальної системи управління коледжем і передбачають залучення внутрішніх та зовнішніх заінтересованих сторін;

2) забезпечення відповідності змісту освітньо-професійних програм заявленим цілям, чітке визначення кваліфікацій, що присвоюються, які мають відповідати вимогам, встановленим Національною рамкою кваліфікацій;

3) здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм з метою гарантованого досягнення встановлених для них цілей і відповідності потребам студентів і суспільства;

4) заохочення здобувачів фахової передвищої освіти до активної участі в розвитку освітнього процесу;

5) послідовне застосування наперед визначених та опублікованих нормативних документів, що охоплюють усі стадії освітньої траєкторії здобувача освіти, зокрема, зарахування, прогрес, визнання результатів та атестацій;

6) забезпечення компетентності викладачів, підвищення їх кваліфікації;

7) забезпечення наявності необхідних ресурсів для організації освітнього процесу, у тому числі самостійної роботи студентів, за кожною освітньою програмою;

8) наявність інформаційних систем для ефективного управління освітнім процесом;

9) забезпечення публічності інформації про діяльність Коледжу;

10) забезпечення дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу;

11) систематичне оцінювання результатів навчання здобувачів фахової передвищої освіти, результативності роботи педагогічних працівників Коледжу;

12) забезпечення дотримання студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання;

13) здійснення інших процедур і заходів, визначених законодавством.

1.3 Завдання внутрішньої системи забезпечення якості освіти:

- постійний моніторинг змісту освіти;
- аналіз освітнього процесу;
- моніторинг технологій навчання;
- моніторинг ресурсного потенціалу коледжу;
- моніторинг управління;
- контроль стану прозорості освітньої діяльності;
- забезпечення регулярного та наочного представлення інформації про процеси, що відбуваються;
- забезпечення всіх учасників освітнього процесу зворотнім зв'язком, що дозволяє вносити послідовні зміни в хід реалізації програми з метою підвищення якості її результатів;
- розробка рекомендацій щодо покращення роботи коледжу.

1.4 Внутрішня система забезпечення якості освіти і якості освітньої діяльності в фаховому коледжі спрямована на підтримку системи цінностей, традицій і норм як Коледжу в цілому, так і відділень, циклових комісій, інших структурних

підрозділів, робочих і дорадчих органів, які визначають ефективність роботи фахового коледжу.

1.5 Показники і критерії, форми і методи проведення моніторингового дослідження обговорюються на Педагогічній раді коледжу і затверджуються директором Коледжу.

1.6 Система забезпечення якості освіти базується на принципах надання якісної освіти студентам кожним викладачем фахового коледжу.

2. Процедури внутрішньої системи забезпечення якості освіти і якості освітньої діяльності

- моніторинг і періодичний перегляд освітніх програм;
- періодичне оновлення і осучаснення робочих програм дисциплін, що вивчаються;
- підвищення кваліфікації викладачів;
- щорічне оцінювання педагогічних працівників;
- поточне, періодичне та підсумкове оцінювання знань студентів;
- розробка та періодичне оновлення критеріїв оцінювання знань студентів;
- забезпечення наявності та постійне оновлення необхідних ресурсів для організації освітнього процесу та самостійної роботи студентів з кожної дисципліни.

3. Моніторинг якості фахової передвищої освіти

3.1 Моніторинг якості освіти в Коледжі проводиться на засадах, визначених Законами України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту»

3.2 Внутрішній моніторинг якості фахової передвищої освіти, контроль за його дотриманням організовується та здійснюється педагогічною радою Коледжу.

4. Мета та основні завдання системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

4.1 Основна мета розвитку в Коледжі є досягнення позитивної динаміки якості підготовки здобувачів фахової передвищої освіти шляхом забезпечення

відповідності освітньої діяльності вимогам державних освітніх стандартів та потребам зацікавлених сторін. Спрямована на підвищення якості освітнього процесу, вдосконалення освітньо-професійних програм підготовки фахівців, розширення переліку нових спеціальностей (освітньо-професійних програм, спеціалізацій) відповідно до попиту на ринку праці.

4.2 Підвищення конкурентоспроможності фахового коледжу з надання освітніх послуг вимірюється індикаторами, основними з яких визначено:

- якість освітнього процесу;
- конкурс за спеціальностями відповідно до ліцензованого обсягу та місць державного замовлення;
- визначення рівня працевлаштування випускників та їх місце в суспільному житті держави тощо.

4.3 Основними показниками підвищення рівня якості освіти в фаховому коледжі є:

- повне використання ліцензованих обсягів;
- продовження реалізації освіти через створення інтегрованої безперервної системи відбору і підготовки студентів за схемою «загальноосвітні навчальні заклади, коледжі, університети, академії»;
- розробка освітньо-професійних програм та навчальних планів, які б відповідали запитам ринку праці;
- впровадження в практику освітньої діяльності Коледжу компетентнісного підходу при формуванні освітньо-професійних програм, засобів діагностики та критеріїв оцінювання знань студентів;
- впровадження інформаційних та інтерактивних технологій навчання;
- залучення роботодавців до участі в підготовці та реалізації навчальних програм, спеціальностей та спеціалізацій;
- забезпечення процесу навчання сучасним лабораторним обладнанням та матеріалами;
- розвиток матеріально-технічної бази, в тому числі в напрямі впровадження сучасного програмного забезпечення;

- дотримання академічної доброчесності учасниками освітнього процесу.

5. Основні напрямки реалізації системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості вищої освіти

З метою реалізації системи внутрішнього забезпечення якості освітньої діяльності та якості передвищої освіти в Коледжі забезпечені наступні напрямки роботи:

5.1 Розробка моделей підготовки фахового молодшого бакалавра

В основу розробки моделей підготовки фахових молодших бакалаврів в Коледжі закладаються наступні принципи:

- формування головних напрямів діяльності випускників на виробництві з врахуванням перспектив розвитку відповідних галузей промисловості;
- вивчення і врахування вимог підприємств до основних знань і вмінь випускників Коледжу, необхідних для практичної діяльності в сучасних умовах;
- створення умов для гармонічного розвитку особистості студентів Коледжу;
- розробка структурно-логічної схеми та визначення дисциплін навчального плану, які дозволять забезпечити підготовку випускників у відповідності з визначеними моделями підготовки фахівців.

5.2 Рання професійна орієнтація учнів загальноосвітніх шкіл, випускників професійно-технічних навчальних закладів, робітничої молоді м. Дружківка та регіону.

З метою гарантованого кількісного і якісного набору студентів до Коледжу використовується рання професійна орієнтація учнів загальноосвітніх шкіл, випускників професійно-технічних навчальних закладів, робітничої молоді, а саме:

- інформування працівників підприємств – роботодавців і місць практик про спеціальності, умови прийому і переваги навчання у фаховому коледжі з метою залучення їх дітей до навчання в Коледжі;
- проведення консультацій – зустріч майбутніх студентів з представниками Коледжу;

- проведення поглибленого вивчення загальноосвітніх дисциплін, які є профільними для обраної спеціальності, на курсах підготовки до вступу до Коледжу для громадян України. Це дозволяє підвищити якість знань та покращити адаптацію вступників до навчання в Коледжі;
- на підготовчих курсах, окрім основних занять, проводяться лекції про історію та перспективи розвитку спеціальностей, проводяться екскурсії до спеціалізованих кабінетів та лабораторій. Це дає змогу абітурієнтам впевнитися в правильності обраного напрямку майбутньої освіти, або змінити своє рішення й обрати іншу спеціальність;
- надання інформації про Коледж, спеціальності та умови вступу та навчання у загальноосвітні, професійно-технічні навчальні заклади міста та регіону для розміщення на сайтах.

5.3 Студентоцентроване навчання

Студентоцентроване навчання надає здобувачу фахової передвищої освіти більші можливості щодо вибору змісту, темпу, способу та місця навчання, ураховує особливості пріоритетів особи, що навчається, ґрунтується на реалістичності запланованого навчального навантаження, яке узгоджується із тривалістю освітньої програми.

Основними принципами студентоцентрованого навчання в коледжі є: взаємоповага у стосунках між студентом та викладачем; активне залучення студента до реалізації всіх компонентів освітнього процесу; урахування різноманітних індивідуальних потреб кожного студента (стимулювання студентської мотивації, саморефлексії); реалізація гнучких навчальних траєкторій через організацію вивчення студентами дисциплін вільного вибору, академічну мобільність і трансфер кредитів; зворотній зв'язок щодо навчального процесу (наявність процедур реагування на студентські скарги).

Забезпечення якості освітньої діяльності у контексті студентоцентрованого навчання, викладання та оцінювання передбачає:

- можливість вибору навчальних дисциплін, що регламентується Положенням про порядок та умови обрання студентами вибіркового навчальних дисциплін у ВСП „Дружківський житлово-комунальний

фаховий коледж Донбаської національної академії будівництва і архітектури”;

- можливість навчатися за різними формами навчання паралельно на різних спеціальностях/ за різними освітньо-професійними програмами;
- наявність процедури формування індивідуальних графіків навчання;
- можливість академічної мобільності студентів;
- доступ до навчальних інформаційних ресурсів;
- можливість самооцінювання та самоконтролю результатів навчання;
- участь студентів в органах управління Коледжу;
- використання зручних для студента форм та методів надання освітніх послуг;
- використання в освітньому процесі інноваційних навчальних технологій;
- наявність об'єктивних та прозорих критеріїв оцінювання результатів навчання студента;
- періодичний перегляд та вдосконалення системи діагностики результатів навчання;
- наявність регламентованих процедур розгляду апеляцій студентів;
- наявність можливостей отримання освітніх послуг студентами з особливими потребами;
- забезпечення ефективних форм і методів організації самостійної роботи студентів;
- наявність процедури формування індивідуальних траєкторій навчання студентів;
- наявність регламентованих механізмів мотивування студентів до навчання;
- наявність системи наскрізної практичної підготовки студентів з урахуванням їх індивідуальних потреб та здібностей;
- ефективне функціонування наставництва (куратори, вихователі тощо);
- наявність системи заходів щодо підготовки випускників до майбутньої професійної діяльності та їх конкурентна спроможність на ринку праці;

- наявність соціальної інфраструктури для організації та підтримки побуту, відпочинку та оздоровлення студентів.

5.4 Здійснення моніторингу та періодичного перегляду освітньо-професійних програм, навчальних планів та навчальних програм з дисциплін

1) стандарти фахової передвищої освіти за кожною спеціальністю розробляє центральний орган виконавчої влади у сфері освіти і науки з урахуванням пропозицій галузевих державних органів, до сфери управління яких належать заклади освіти, і галузевих об'єднань організацій роботодавців та затверджує їх за погодженням з Національним агентством із забезпечення якості вищої освіти.

2) за відсутності затверджених у встановленому порядку стандартів фахової передвищої освіти Коледж розробляє тимчасові стандарти фахової передвищої освіти фахового коледжу, які схвалюються рішенням Педагогічної ради та затверджуються директором Коледжу.

3) освітньо-професійна програма для певної спеціальності розробляється робочою групою відповідної циклової комісії, до складу якої входить голова циклової комісії, провідні фахівці з даної спеціальності, представники роботодавців та студентського самоврядування. Освітньо-професійна програма ухвалюється рішенням Педагогічної ради, затверджуються Вченою радою академії.

4) на підставі освітньо-професійної програми робочими групами, до складу яких входять заступник директора з навчальної роботи, методист, завідувачі відділеннями, голови циклових комісій та провідні фахівці випускових циклових комісій, розробляється навчальний план на весь нормативний термін навчання. Розроблений навчальний план погоджується директором Коледжу та затверджується ректором Донбаської національної академії будівництва і архітектури, структурним підрозділом якого є Коледж.

5) програми навчальних дисциплін розробляються викладачами відповідних циклових комісій згідно з вимогами відповідних освітньо-професійних програм підготовки фахівців. З метою забезпечення цілісності освітнього матеріалу, забезпечення професійної спрямованості змісту навчання, попередження дублювання, врахування міждисциплінарних зв'язків програми навчальних

дисциплін розглядаються та схвалюються на засіданні циклових комісій, розглядаються та затверджуються педагогічною радою. Оновлення та затвердження програм навчальних дисциплін здійснюється за потреби.

б) моніторинг та перегляд освітньо-професійних програм, навчальних планів та навчальних програм в Коледжі включає в себе:

- наявність процедури формування гнучкої структури освітньої програми з теоретичними та практичними компонентами;
- наявність процедури формування змісту освітньої програми відповідно до стандартів вищої освіти та на базі компетентнісного підходу, орієнтованого на студентів навчання та Національної рамки кваліфікацій;
- наявність процедури затвердження освітніх програм;
- наявність процедури формування індивідуальних навчальних планів;
- оцінювання навчального навантаження здобувачів фахової передвищої освіти в годинах та кредитах ЄКТС;
- наявність процедури поточного моніторингу освітніх програм та їх оновлення з урахуванням останніх досягнень у певній галузі знань, потреб суспільства, ринку праці, пропозицій студентів та роботодавців.
- вдосконалення практичної підготовки студентів (навчальні та виробничі практики), передбаченої навчальними планами.

5.5 Кадрове забезпечення освітньої діяльності

Забезпечення якості освітньої діяльності у контексті формування кадрової політики передбачає:

- прозорість системи відбору, зарахування та кар'єрного росту науково-педагогічних та педагогічних працівників (далі - НПП);
- обов'язковість щорічного підвищення кваліфікації;
- наявність системи рейтингування НПП;
- забезпечення можливості для НПП впровадження інноваційних методів викладання, використання нових технологій, участі у науковій та міжнародній діяльності;;
- можливості академічної мобільності НПП;

- наявність системи підготовки кадрів вищої кваліфікації;
- формування сприятливого середовища для ефективного провадження освітньої та наукової діяльності НПП.

5.6 Навчальні та інформаційні ресурси

Забезпечення необхідними ресурсами освітнього процесу та підтримки здобувачів фахової передвищої освіти в Коледжі відповідає ліцензійним вимогам.

Будинки та споруди, в яких розміщений Коледж, відповідають паспортним даним і санітарно-гігієнічним нормам. Усі приміщення використовуються упродовж навчального року, утримуються в належному стані. Кількість навчальних приміщень забезпечує навчання студентів в одну зміну.

Забезпечення якості освітньої діяльності у контексті навчальних та інформаційних ресурсів передбачає наявність:

- бібліотеки з розвинутою інфраструктурою та бібліотечними фондами; навчально-лабораторної бази забезпечення освітнього процесу;
- навчально-методичного забезпечення освітнього процесу;
- умов для доступу викладачів та студентів до Інтернету.

5.7 Забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників і їх вмотивованості до підвищення рівня компетентності та якості викладання:

1) система забезпечення підвищення кваліфікації педагогічних працівників передбачає проведення щорічного підвищення кваліфікації, але не менше 120 годин за п'ять років.

Підвищення кваліфікації педагогічних працівників проводиться з відривом або без відриву від виробництва, у тому числі дистанційно. Підвищення кваліфікації педагогічних працівників здійснюється за такими видами:

- довгострокове підвищення кваліфікації – курси, стажування;
- короткострокове підвищення кваліфікації – семінари, семінари-практикуми, тренінги, конференції, вебінари, «круглі столи» тощо.

Окрім цього, проводиться внутрішнє підвищення кваліфікації викладачів за допомогою:

- проведення та відвідування відкритих занять, виховних заходів з подальшим їх оцінюванням педагогічними працівниками та членами адміністрації;
- впровадження інноваційних методів проведення навчальних занять;
- участі педагогічних працівників у роботі семінарів „Педагогічна майстерня”, „Школи молодого викладача” (за наявності), роботі регіональних та обласних методичних об'єднань .

2) контроль якості викладання передбачає оцінку як показників рівня успішності та якості навчання студентів, так і методичної та виховної роботи викладача.

Основна мета контролю якості роботи викладача:

- вивчення роботи кожного педагогічного працівника, виконання ним своїх посадових обов'язків, навчальної, виховної та методичної роботи.
- сприяння творчим педагогічним пошукам, удосконалення фахової майстерності викладача, оволодіння інноваційними методами та прийомами навчання.
- поширення педагогічного досвіду.

3) для вдосконалення фахової майстерності, підвищення професійного потенціалу викладацького складу в Коледжі передбачено:

- розширення зв'язків циклових (предметних) комісій Коледжу з методичними об'єднаннями закладів освіти регіону;
- проведення експертизи методичних розробок викладачів Коледжу педагогами закладів освіти вищого рівня, залучення їх до оцінки діяльності викладачів Коледжу;
- посилення роботи з молодими викладачами;
- запровадження регулярних семінарів з підвищення кваліфікації керівників академічних груп, урахування зростання наставницької складової в роботі керівника академічної групи та відсутність у частки педагогічних працівників спеціальної педагогічної підготовки;

- підвищення рівня володіння педагогічними працівниками інформаційними технологіями в сучасному педагогічному процесі, врахування його в ході атестації викладачів.

5.8 Вдосконалення методів викладання і підвищення рівня об'єктивності оцінювання. Моніторинг рівня знань студентів:

1) для впровадження ефективної системи моніторингу рівня знань студентів використовується система оцінювання, яка забезпечує прозорість, необхідну гнучкість і варіативність системи знань студентів, зворотний зв'язок зі студентом, а саме;

- з кожної теми дисципліни навчального плану розроблені засоби діагностики, які забезпечують успішну аудиторну та поза аудиторну роботу студентів та можливості самоконтролю студентами виконання самостійної роботи та отриманих ними знань і вмінь;
- з кожної дисципліни розроблено методичне забезпечення проведення поточного (тестові завдання, теми рефератів), проміжного (модульні/ тематичні контрольні роботи) і підсумкового контролю (пакети комплексних контрольних робіт, перелік питань до заліку, пакет екзаменаційних білетів).

2) реалізація системи моніторингу рівня знань студентів в Коледжі включає педагогічний та адміністративний контроль та здійснюється за такими етапами:

Педагогічний контроль:

- поточне оцінювання знань студентів на практичних, лабораторних навчальних заняттях і консультаціях;
- підсумковий модульний/ тематичний контроль знань студентів;
- оцінка рівня теоретичних і практичних знань та навичок студентів під час публічного захисту курсових проектів та звітів з практики;
- оцінка рівня знань під час виконання комплексних контрольних робіт з дисципліни;
- оцінювання знань в період екзаменаційної сесії (складання екзаменів та заліків);

- атестація знань та вмінь здобувачів фахової передвищої освіти під час захисту дипломних проектів або складання комплексного екзамену за фахом.

Організаторами педагогічного контролю на відділеннях є завідувачі відділеннями.

Адміністративний контроль:

- контроль за рівнем знань студентів з дисципліни під час проведення директорських контрольних робіт.

Відповідальність за організацію адміністративного контролю в навчальному закладі покладається на заступника директора з навчальної роботи.

3) система моніторингу рівня знань студентів діє у відповідності до нормативних документів Коледжу:

- Положення про організацію освітнього процесу;
- Положення про проведення практики студентів;
- Положення про дипломне проектування та атестацію студентів.

Результати моніторингу рівня знань студентів обговорюються на засіданнях адміністративної, методичної та педагогічної рад Коледжу.

5.9 Встановлення зворотних зв'язків між учасниками освітнього процесу, забезпечення публічності інформації про діяльність Коледжу

Публічність інформації про діяльність Коледжу здійснюється відповідно до вимог Законів України «Про освіту», «Про фахову передвищу освіту» та згідно з наказом Міністерства освіти і науки України від 19.02.2015 р. №166 «Деякі питання оприлюднення інформації про діяльність вищих навчальних закладів».

На офіційному сайті Коледжу розміщується інформація, яка підлягає обов'язковому оприлюдненню, а саме:

- Положення про ВСП „ДЖКФК ДонНАБА”;
- відомості щодо здійснення освітньої діяльності у сфері фахової передвищої освіти;
- сертифікати про акредитацію освітньо-професійних програм;
- Положення про педагогічну раду Коледжу;

- Положення про методичну раду Коледжу; - Положення про організацію освітнього процесу;
- Положення про циклову (предметну) комісію;
- Положення про студентське самоврядування;
- матеріали вступної кампанії на поточний рік (правила прийому, рейтингові списки, програми та розклад вступних випробувань, розмір плати за навчання та за надання додаткових освітніх послуг тощо);
- інформація для студентів (відомості про діяльність студентського самоврядування, зразки документів про освіту, організацію студентського дозвілля тощо);
- інформація про наукову діяльність коледжу (конференції, семінари, конкурси та виставки, що проводяться в коледжі, тощо).

6. Дотримання академічної доброчесності

6.1 Академічна доброчесність – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження творчої діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та творчих досягнень.

6.2 Дотримання академічної доброчесності педагогічними працівниками фахового коледжу передбачає:

- посилення на джерела інформації в разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну (творчу) діяльність;
- контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти;;
- об'єктивне оцінювання результатів навчання.

6.3 Дотримання академічної доброчесності студентами передбачає;

- самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання (для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їхніх індивідуальних потреб і можливостей);
- посилення на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
- дотримання норм законодавства про авторське право і суміжні права;
- надання достовірної інформації про результати власної навчальної (творчої) діяльності, використанні методики досліджень і джерела інформації.

Регулювання питань щодо норм та правил етичної поведінки, професійного спілкування осіб, які працюють та навчаються в Коледжі, відповідальності за порушення академічної доброчесності здійснює спеціальна комісія відповідно до Положення про академічну доброчесність ВСП „ДЖКФК ДонНАБА”.

7. Прикінцеві положення

7.1 Дане Положення набуває чинності з моменту його затвердження педагогічною радою.

7.2 Зміни та доповнення до даного Положення вносяться та затверджуються Педагогічною радою у тому ж порядку, що й саме Положення..

Голова первинної профспілкової
організації ВСП „ДЖКФК ДонНАБА”

Л.М.Білоус